



Für den Firmenverbund der Firmen **Schulligen Reisen GmbH & Co.KG.**, **Saargau Linie on Tour GmbH & Co. KG**, **N. Kirsch GmbH** und **ARGE** suchen wir für die Standorte Losheim am See, Merzig und Saarburg zum nächstmöglichen Einsatz

ASSISTENZ DER GESCHÄFTSFÜHRUNG (m/w/d)

Wir wachsen weiter und brauchen dringend Verstärkung durch Dich!

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Organisations- und Sekretariatsaufgaben
- Vor- und Nachbereitungen von Tagungen
- Realisierung von Projekten
- Unterstützung in strategischen Fragen
- Aktive Begleitung von Entwicklungsprozessen
- Controlling von Projekten
- Organisation von Terminen und Reisen

Was wir erwarten:

- Teamfähigkeit
- Kenntnisse der gängigen MS Office Anwendungen besitzen
- Kunden- und Dienstleistungsorientiert sein
- Flexibel an den drei Standorten einsetzbar sein

Was wir bieten:

- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem Familienunternehmen mit gutem Gehalt und Chancen auf mehr Verantwortung
- Eine offene und kooperative Unternehmenskultur, eine vertrauensvolle Atmosphäre
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Einen modernen Fuhrpark und IT-Systeme auf neuestem Stand

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an:

personal@schulligen-reisen.de